



重庆市潼南区玉溪镇人民政府 关于印发《生活垃圾分类工作实施方案》 的通知

潼玉府发〔2022〕22号

各村（社区），镇直各单位，镇各办、中心、站、所、大队：

为深入贯彻落实习近平总书记关于垃圾分类工作的系列重要指示批示精神和市委、市政府有关工作部署，《重庆市生活垃圾分类工作领导小组办公室关于印发<2020年重庆市生活垃圾分类工作要点>的通知》（渝分类办〔2022〕4号）、《重庆市潼南区人民政府办公室关于印发<潼南区生活垃圾分类工作实施方案>的通知》（潼南府办发〔2019〕82号）等文件精神，现将《玉溪镇生活垃圾分类工作实施方案》等印发执行。

- 附件：1.潼南区玉溪镇人民政府生活垃圾分类工作方案
2.潼南区玉溪镇人民政府生活垃圾分类激励约束制度
3.潼南区玉溪镇人民政府2022年度生活垃圾分类工作计划

重庆市潼南区玉溪镇人民政府

2022年6月7日

— 1 —



附件 1

潼南区玉溪镇人民政府生活垃圾分类 工作方案

为了保持辖区的清洁卫生，加强干部职工和群众的环保观念，提高群众垃圾分类意识，建设可持续发展的节约型社会，结合实际，制定本方案。

一、覆盖范围

全镇。

二、工作目标

（一）总体目标

按照先易后难、循序渐进、分步实施的原则，有计划地推进垃圾分类投放、分类收集、分类处置工作，逐步形成全民共同参与的良好氛围。

（二）阶段目标

1.逐步完善辖区垃圾分类宣传，开展经常性宣传引导活动，切实提高大家对垃圾分类工作的知晓率和参与率，全体干部、群众垃圾分类知晓率达到 100%。

2.逐步完善辖区垃圾分类收集、分类处置体系，健全垃圾分



类工作监督、考核、奖惩机制，推进垃圾分类责任制落实。

3.提倡勤俭节约化办公，倡导健康生活习惯，逐步实现辖区垃圾源头减量，科学分类，努力形成全体干部、群众积极践行生活垃圾分类减量的良好氛围。

三、工作内容

（一）加强组织领导，推进垃圾分类工作责任制落实。

1.成立垃圾分类工作领导小组

组 长：唐铭悦

副组长：吕雪洋

成 员：二级班子成员、各科、中心、站、所长及负责人。

2.成立分类指导员骨干队伍。

指导员：各科、中心、站、所长及负责人、村（社区）支部书记，具体负责本科、中心、站、所、村（社区）的垃圾分类处置工作的日常宣传指导和管理、监督和检查。

垃圾分类指导骨干：后勤管理人员、保洁人员

垃圾分类志愿服务队：全体干部职工

（二）加大宣传引导，推进垃圾分类减量知识普及。

开展经常性宣传活动。通过干部职工大会、专题会、板报、宣传栏、倡议书、LED 电子屏幕等多种形式，开展垃圾分类普及教育。设置垃圾分类宣传专栏，印发垃圾分类宣传资料、开展“分类我先行，党员做表率”倡议活动，开展垃圾分类普及教育，



强化垃圾分类减量意识，提升垃圾分类知晓率。重点开展七方面的宣传活动：一是号召动员大家行动起来，废纸回收项目启动，强调回收是措施，节约用纸才是根本；二是组织撰写和下发《垃圾分类倡议书》；三是利用党课宣传，召开以垃圾分类为主题的党课；四是利用黑板报宣传，宣传垃圾分类的意义与方法，收集指引，操作方法；五是利用校园广播宣传，报道垃圾方面的典型，推广经验做法；六是开展小评论小交流，让群众多开展讨论，让分类意识深入人心；七是把垃圾分类处理工作与日常行为规范、每月评比有机结合，加强管理过程的监督、整改；全面开展“关爱地球，节约资源，垃圾分类从我做起”为主题的实践活动，促进家庭、社区开展垃圾分类活动。

（三）结合实际实践，推进垃圾分类减量制度落实。

1.开展“光盘行动”，倡导勤俭节约。每日对食堂午餐情况进行跟踪检查，督促职工避免“舌尖上的浪费”，从源头上实现垃圾减量，倡导职工争做“光盘行动”的践行者、推广者、监督者，促使全镇上下形成一种厉行节约、弘扬节俭的良好氛围。督促后勤食堂、科室，对职工就餐浪费情况进行教育和监督检查，督促食堂合理改善伙食结构，引导广大职工适量取餐、合理搭配、减少浪费，从源头上实现垃圾减量。

2.开展“垃圾分类减量，从我做起”主题活动。以知识竞赛形式进行垃圾分类减量活动，强化职工垃圾分类减量的意识，提



高职工参与活动的自觉性和积极性。

3.开展“小手牵大手”垃圾分类减量系列活动。倡导节约、环保、低碳的生活理念，带动家庭关注垃圾分类减量，并积极配合、参与学校的相关活动中，携手共建勤俭节约、绿色环保的美丽家园。

4.推行环保办公，培养节约风气。引导广大职工纸张双面书写、双面打（复）印，尽可能采用网络处理文件资料，采用可重复使用的办公用品，少用或不用一次性签字笔。

（四）投入专项经费，保障工作落实。

1.加大分类设施投入。由后勤部门统一预算，集中采购并配置垃圾分类专用桶、室内分类垃圾桶等。

2.加大宣传活动经费投入。结合全镇年度宣传教育活动，制作垃圾分类宣传物料，规范宣传专栏和海报，张贴垃圾分类宣传标语等，营造垃圾分类浓厚氛围。

3.加大奖惩机制落实。把垃圾分类目标、减量目标量化到每个部门科室，细化到每项工作，与日常工作考核监督结合起来，与年度奖惩机制结合起来，对分类要求落实好、减量成效突出的给予精神和物质奖励。

四、分类标准

（一）分类标识

试点单位分类设施要按照重庆市统一规范的要求，有明显的



标识标记，“蓝绿红黑”分别表示四种不同垃圾。可回收物收集容器为蓝色，厨余垃圾收集容器为绿色，有害垃圾收集容器为红色，其他垃圾收集容器颜色为黑色。

（二）分类标准

1.可回收物

通常指适宜回收和再生利用的生活废弃物，主要包括废纸、废塑料、废金属和废包装物等。

（1）废纸：主要包括报纸、纸箱、图书、杂志、药盒、广告纸、办公用纸、洗净的牛奶盒等包装、洗净的饮料盒、纸杯、期刊、图书、各种包装纸等（纸巾和厕所纸由于水溶性太强不可回收）。

（2）塑料：各种塑料袋、塑料泡沫、塑料包装、硬塑料、塑料牙刷、塑料杯子、矿泉水瓶等。

（3）玻璃：主要包括各种玻璃瓶、碎玻璃片、镜子、暖瓶等。

（4）金属物：主要包括易拉罐、罐头盒等。

（5）布料：主要包括废弃衣服、桌布、洗脸巾、书包、鞋等。

（6）电子废弃物类：电视机、电脑、空调、电风扇、洗衣机、冰箱、DVD机等，废弃计算机、打印机、复印机、传真机、扫描仪、投影仪、空调机等。



2.有害垃圾

通常指含有对人体健康有害的重金属、有毒的物质或者对环境造成现实危害或者潜在危害的废弃物。主要包括电池、荧光灯管、灯泡、水银温度计、油漆桶、部分家电、过期药品、过期化妆品等。这些垃圾一般使用单独回收式填埋处理。

3.厨余垃圾

指在食品加工和消费过程中产生的剩饭剩菜、菜帮菜叶、瓜果皮核、废弃食物、废弃食用油脂等易腐的垃圾，通常包含食堂餐饮垃圾、厨余垃圾、果蔬垃圾和园林垃圾等。

4.其他垃圾

除去上述几类垃圾之外的陶瓷、渣土、被污染的废纸、纸巾、烟盒等难以回收的废弃物及果壳、尘土等。

五、分类方式

（一）餐厨垃圾容器配置

根据食堂用餐实际情况，在餐厨垃圾收集点摆放适量的餐厨垃圾桶若干，用于存放每日产生的餐厨和果蔬垃圾，每日餐厨垃圾收运工作由镇环卫转运人员负责。

（二）垃圾收集容器（桶、箱）设置

1.设置要求

（1）在办公室内设置 1 个 20L 二分类（可回收物和其他垃圾）垃圾桶一个，可回收容器（纸张类和塑料类收纳盒），标明



具体可回收的物品，其他垃圾桶设置用于回收其他垃圾。

(2)在每层办公室楼梯间附近分别设置 1 个 20 升二分类垃圾桶（可回收、其他）。

(3)在公共区域按点位设置 60 或 120 升四分类垃圾桶（可回收、其他、有害、易腐）。

(4)在厨房或厨房旁针对餐厨垃圾设置 120 升易腐垃圾桶，并进行干湿分类。

(5)在会议室等地区设置 20 升二分类垃圾桶（可回收、其他）。

(6)在目前单位内垃圾站位置建立四分类垃圾收集点布置 60L 垃圾桶收集（可回收、其他垃圾、易腐垃圾、有害垃圾根据具体垃圾量对单一类别垃圾桶进行增减）。

2.收集频次：餐厨垃圾每日收集清运，可回收物每日 1 次定时收集、不少于 1 次巡查收集，有害垃圾每日巡查收集，其他垃圾每日定时定点收集 1 次。

3.管理要求：楼道内分类垃圾桶每日不定时巡回保洁，每日更换垃圾袋，春秋每周不少于 2 次集中清洗，夏季每周不少于 3 次清洗，每周至少一次消毒喷洒。

（三）分类投放流程

办公室内垃圾由职工自行分类，分类后垃圾每日由保洁员收集 1 次至四分类垃圾收集点处，若产生易腐垃圾，建议职工直接



投放至每层洗手间旁的易腐垃圾桶内。

公共区域垃圾每日由保洁员收集 1 次至四分类垃圾收集点处。厕所用于过滤茶叶等其他易腐垃圾，每日单独收集至易腐垃圾桶内。

单位产生的电池及更换灯管等有害垃圾还由单位统一进行保管，定期联系相关回收部门进行处理。产生的其他有害垃圾每日直接投放至四分类垃圾收集点处。

（四）按要求分类

1.纸板箱务必拆开，铺放平整。纸板箱内的各种包装纸和缓冲材料务必取出。纸板箱和报纸杂志应放在室内保管（放在阳台上保管容易被雨淋湿）。平时，需将报纸杂志整理成捆，保存在固定位置。在接到回收通知时再将其送到指定的地方。纸板箱、杂志、报纸需另外回收，不能作为生活垃圾。

2.塑料饮料瓶的瓶盖和塑料标签属于塑料资源垃圾，可投放入塑料类可回收物收容器内。请将瓶子内的饮料倒掉，如瓶内有污物务必清洗后再投放。严禁将废纸、竹签、烟灰等异物放入瓶罐内。

3.食物残渣、剩菜剩饭、茶叶放入易腐回收垃圾桶。



附件 2

潼南区玉溪镇人民政府生活垃圾分类 激励约束机制

根据《重庆市生活垃圾分类工作领导小组办公室关于印发<2020 年重庆市生活垃圾分类工作要点>的通知》（渝分类办〔2022〕4 号）、《重庆市潼南区人民政府办公室关于印发<潼南区生活垃圾分类工作实施方案>的通知》（潼南府办发〔2019〕82 号）等文件规定，结合我镇实际情况，制定本制度：

一、工作目标

- 1.提高全体职工、群众生活垃圾分类意识。
- 2.规范全体职工、群众投放生活垃圾的行为。
- 3.建成环保、节约、美丽玉溪。

二、组织机构

（一）领导小组及职责

组 长：唐铭悦（全面负责生活垃圾分类工作）

副组长:吕雪洋（具体负责全镇生活垃圾分类工作的计划、管理、考核、督查等工作）

成 员：简国庆（负责生活垃圾分类培训及资料管理工作、协助副组长工作）



（二）生活垃圾分类指导小组及职责

组 长：吕雪洋（负责统筹安排及指导全镇生活垃圾分类检查工作）

成 员：各科、中心、站、所长及负责人、村（社区）支部书记（具体检查全镇生活垃圾分类情况）

三、责任分工

- 1.生活垃圾分类工作由该村（社区）共同负责。
- 2.办公室生活垃圾分类工作由全体成员共同负责。
- 3.厨房生活垃圾分类工作由全体厨房工作人员负责。

四、检查方法

- 1.领导小组成员不定期对全镇生活垃圾分类情况进行抽查。
- 2.生活垃圾分类指导小组成员每周星期三、星期五对全镇生活垃圾分类情况进行检查。
- 3.在各种检查中，如发现未正确投放情况，领导小组通过走访调查、举报等方式核实。
- 4.一两样小体积的无毒垃圾不惩罚。

五、奖惩措施

惩罚对象为：公共区域惩罚当事人。办公室、厨房惩罚该区域负责人。

惩罚方式为：惩罚对象每次批评。



附件 3

潼南区玉溪镇人民政府 2022 年度生活垃圾 分类工作计划

为深入推进生活垃圾分类工作，提高生活垃圾分类投放质量，探索生活垃圾减量化、无害化、资源化处理可行途径，推进辖区生活垃圾分类工作全面开展，提高我镇的环保意识，激发广大职工、群众的创新能力和科学精神，自觉养成良好的行为习惯，并以实际行动参与垃圾分类的宣传掌握垃圾分类、回收利用的常识。2022 年，我镇将在 2021 年垃圾分类工作的基础上，持续深入推进，全力落实垃圾分类各项工作，结合我镇实际，特制定此工作计划。

一、总体要求

围绕垃圾减量化、资源化和无害化处理目标，巩固 2021 年垃圾分类工作成效，提高源头分类质量，优先资源回收利用，开展有害垃圾回收，稳妥推进厨余垃圾和其他垃圾收集处理，加强精细化管理，健全完善督导制度，着力提高垃圾分类工作实效。

二、主要工作目标

以创建垃圾分类投放质量为目标，整合全镇各方面的力量，围绕垃圾分类和回收利用的主题进行全方位、多层次的宣传，教



育和引导职工、群众认识到垃圾分类是要从源头上分离出来，并尽量减少垃圾的产生量，减少污染，保护环境，提高资源的利用率，逐步建立生活垃圾分类的常态化、长效化机制，为推动全社会普遍实施生活垃圾分类发挥示范引领作用。

三、工作具体实施和计划

（一）加强领导，完善机制，确保垃圾分类减量工作有序推进

1.加强领导，完善工作机制。

组 长：唐铭悦

副组长：吕雪洋

成 员：各科、中心、站、所长及负责人、村（社区）支部书记

2.健全队伍，加强分类管理

（1）成立垃圾分类指导队伍，明确各部门负责人为指导员，具体负责本部门的垃圾分类处置工作的日常宣传指导和管理、监督、检查。

（2）成立垃圾分类减量指导员队伍，明确村（社区）支部书记为村级指导员，具体负责本村的垃圾分类工作的日常宣传指导和管理、监督、检查。

（3）规范保洁员队伍，加强村级层面的垃圾收集和处置工作。



3.加大宣传投入，完善设施设备

召开全体工作人员会议，进行动员宣传，充分认识减少垃圾和节约资源的重大意义，明确垃圾分类收集是实现垃圾减量化，资源化，无害化的重要举措。指导全体职工将垃圾分类投放；办公场所内增设生活垃圾分类收集箱，办公室内设分类垃圾桶。

四、工作要求

（一）提高认识，高度重视。

要充分认识和高度重视垃圾分类工作，在生态文明建设工作中的重要性，结合实际制定具体实施方案，进一步明确责任分工，指定专人负责，细化项目分工和工作要求，真正使生活垃圾分类融入生活。

（二）明确责任，强化落实。

坚持把生活垃圾分类作为重要工作任务。主要领导要承担起第一责任人的责任，亲自部署工作，细化分解管理、层层落实，确保责任到人。

（三）科学安排，统筹规划。

生活垃圾分类是一项长期而又复杂的民生工程，应科学规划，探索完善生活垃圾分类投放、分类收运和分类处置的各个环节，明确落实分类设施设备体系建设，制定符合实际、切实可行的分类收运、处置方案，做到一体谋划，全程分类。

（四）加强宣传，全员参与。



多途径开展专题宣传活动，努力提升垃圾分类知晓率。通过职工大会、专题会、宣传栏、电子屏幕等多种形式开展垃圾分类普及教育，强化垃圾分类意识，提升知晓率。

（五）建立工作台账，及时报送信息。

建立台账，记录生活垃圾来源、种类、数量、去向等，并每月将生活垃圾分类工作情况向领导小组报备。